

OPIS TECHNOLOGII CZĘŚCI SŁUŻBOWEJ BUDYNKU MIESZKALNEGO- KANCELARII

1. PRZEDMIOT OPRACOWANIA

Przedmiotem opracowania jest projekt budowlany na rozbudowę i przebudowę budynku mieszkalnego- leśniczówki.

2. PODSTAWA OPRACOWANIA

- ustalenia z inwestorem,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki,
- prawo budowlane.

3. PROGRAM ORGANIZACYJNY

Inwestor postanowił, że w projektowanym budynku leśniczówki będzie część służbowa oraz część mieszkalna pracownika ALP. Część służbowa to pomieszczenie kancelarii, poczekalnia, przedsionek oraz WC. W pomieszczeniu kancelarii pracownik ALP będzie wykonywał prace administracyjne związane z działalnością Leśnictwa oraz przyjmował interesantów. Do części służbowej budynku jest oddzielne wejście.

4. ORGANIZACJA PRACY

- Przewiduje się w kancelarii (pom. nr 1.3) pracować będzie jeden pracownik- leśniczy mieszkający w istniejącym budynku.
- Kancelaria czynna będzie dla interesantów w dni robocze w godzinach 8.00- 15.00.
- Dla interesantów przewiduje się WC (pom. nr 1.10).
- W celu obsługi osób niepełnosprawnych przewiduje się zakup schododołazu, który przechowywany będzie w pomieszczeniu 1.8 – poczekalni, za pomocą którego interesant będzie mógł dostać się do pomieszczeń służbowych leśnictwa i załatwić sprawę urzędową.
- W przedsionku (pom. nr 1.9) usytuowana zostanie szafa na sprzęt do utrzymania czystości pomieszczeń służbowych oraz środki czystości.
- Odpady stałe gromadzone będą w pojemnikach usytuowanych na terenie działki i okresowo wywożone na gminne wysypisko śmieci.

5. ZATRUDNIENIE

- Przewiduje się, że w kancelarii pracować będzie tylko leśniczy Leśnictwa mieszkający w tym budynku.

6. ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

- Kancelaria	(1.3)	- 16,29 m ²
- Poczekalnia	(1.8)	- 11,68 m ²
- WC	(1.10)	- 3,64 m ²
- Przedsionek	(1.9)	- 5,30 m ²

.....
Razem - **36,91 m²**

7. WARUNKI TECHNICZNO- BUDOWLANE

- wysokość pomieszczeń - 2,50 m,
- strop nad pomieszczeniami drewniany na belkach 10 x 18 cm.
- sufity – płyty g.-k gr. 12,5 mm na stelażu stalowym i pomalowane farbami emulsyjnymi.
- ściany w pomieszczeniu przedsionka i WC do wys. 2,0 m wyłożone płytkami ceramicznymi, pozostałe ściany otynkowane tynkiem cementowo- wapiennym kat. III i pomalowane farbami emulsyjnymi.
- posadzki– we wszystkich pomieszczeniach służbowych posadzki z płytek ceramicznych.
- drzwi do pomieszczeń wentylowanych w dolnej części z otworami nawiewnymi o powierzchni min. 0,022 m².
- instalacja wodociągowa podłączona do sieci gminnej. Ciepła woda użytkowa z instalacji c.o (w dalszej części dokumentacji).
- ogrzewanie projektowanych pomieszczeń za pomocą c.o zasilanej piecem na paliwo stałe - drewno (w dalszej części dokumentacji).
- Wentylacja wywiewna pomieszczeń za pomocą projektowanych kanałów wentylacji.
- oświetlenie pomieszczeń służbowych przeznaczonych na stały pobyt ludzi (pomieszczenie kancelarii 1.3) - naturalne poprzez okna.

- Pozostałe pomieszczenia przeznaczone są do czasowego przebywania ludzi: poczekalnia (1.8) – oświetlenie naturalne, przedsionek (1.9) naturalne, WC (1.10) sztuczne.

Opis opracował:

.

Tuchola, 10.11.2020 r.